

### Zápis z jednání školské rady

Přítomni: Jitka Šebestová, Monika Kaucká, Mgr. Helena Štromajerová, Mgr. Anna Lemon,  
Ing. Markéta Drobná

Hosté: Mgr. Alena Malásková, ředitelka ZŠ, Mgr. Kateřina Ponczová, zástupkyně ředitelky

1. Školské radě byl předložen Ing. Markétou Drobnou upravený Jednací řád školské rady k připomínkování.
2. Školská rada byla seznámena s rozpočtem školy na rok 2026 Kč 5.450.000,-- včetně ONIV a NPG. Proběhla diskuze o formě financování nepedagogických pracovníků školy. S vedením města bylo dohodnuto, že si škola bude rozpočtovat náklady na nepedagogy a ONIV do svého rozpočtu s ostatními provozními náklady, takto byl rozpočet města zastupitelstvem schválen. Zlepšený hospodářský výsledek Kč 7.000,-- byl převeden do rezervního fondu. Před koncem kalendářního roku bylo převedeno na účet zřizovatele Kč 500.000,-- z důvodu nevyčerpání rozpočtované částky na rok 2025, a to z důvodu vratky na energiích a z toho důvodu, že nebyla realizována plánovaná sanace povrchu školního hřiště.
3. Členové rady byli informováni o probíhajících investičních akcích – instalace sdílené FVE na střechách I. a II. pavilonu byla dokončena, přístavba 2 tříd nad V. pavilonech je už delší dobu pozastavena. Ředitelka školy podotkla, že by měla být zřizovatelem nebo stavební firmou více informována o pracích ve škole, o pohybu dělníků v areálu školy aj.
4. Rada dostala informace o kontrolní činnosti ve škole – kontrola sportovišť a tělocvičného náradí včetně dětského hřiště, kontrola spalinových cest – zde došlo k odstranění nedostatků způsobených opravou střech na I. a II. pavilonu, kdy byla zvýšena nástavba a tím pádem bylo třeba prodloužit komíny na těchto pavilonech. Náprava byla zajištěna zřizovatelem neprodleně. Dále proběhla kontrola plynových kotlů, tlakových nádob, elektrospotřebičů. Vše v pořádku.
5. Školská rada byla informována o zápisu k povinné školní docházce, který letos podle nových pravidel probíhal v lednu. K zápisu se dostavilo 43 dětí, jeden žák bude žádat o odklad povinné školní docházky, v současné době evidujeme 41 přijatých. 2 děti byli na více zápisech a nastoupí na jiné základní školy mimo jejich spádovou oblast.
6. Rada byla informována o výsledcích v prospěchu a chování žáků za I. pololetí, o udělených výchovných opatřeních. Zvláště bylo jednáno o udělení 3. stupně z chování u žákyně 8.třídy, která má velmi vysoký počet zameškaných neomluvených hodin. Škola podala podnět na OSPOD a Policii ČR.
7. Proběhla diskuze o rezervaci tělocvičny veřejností v odpoledních a večerních hodinách.

8. Z podnětu Mgr. Anny Lemon bylo probráno problematické parkování na rezervovaných parkovacích místech pro zaměstnance školy a školní jídelny a návrh na rozšíření těchto parkovacích míst. Dále byl přednesen problém s nepořádkem v letní učebně po odpoledním využívání školního hřiště veřejností.
9. Členové rady dostali informaci o akcích školy uskutečněných i plánovaných na další období. Byla probírána finanční náročnost mimoškolních akcí. Zástupci zákonných zástupců se shodně vyjádřili s tím, že si jsou vědomi vysokých cen dopravy na exkurze a výlety a že s tím souhlasí.

V Žebráku, 19. 2. 2026

*Křiváková*  
*201*

*Plus pi*

*Anna Lemon*